



แนวทางการจัดเก็บเอกสารอ้างอิง
การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559
ระดับคณะ

คณะศึกษาศาสตร์
สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตยะลา

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตัวบ่งชี้ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต			
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประเมินตนเอง (มคอ.7) สาขาพลศึกษา,สาขาสุขศึกษา,สาขาพลศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ - ผลการประเมินระดับหลักสูตรสาขาพลศึกษา, สาขาสุขศึกษา,สาขาพลศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ 	ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นางสาวกุลนิดา สายนุ้ย นายสุฤษเดช แชนมณี
1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานข้อมูลพื้นฐานอาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 - หลักฐานแสดงคุณวุฒิอาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 	นางสาวกุลนิดา สายนุ้ย ว่าที่ ร.ต.สุคนธ์ ขำกลิ่น นายพิสิษฐ์ชาติวงศ์
1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานข้อมูลพื้นฐานอาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 - หลักฐานแสดงการได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 	นางสาวกุลนิดา สายนุ้ย ว่าที่ ร.ต.สุคนธ์ ขำกลิ่น นายพิสิษฐ์ชาติวงศ์
1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2559 - รายงานจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในปีการศึกษา 2559 - รายงานจำนวนอาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 	นางสาวกุลนิดา สายนุ้ย ว่าที่ ร.ต.สุคนธ์ ขำกลิ่น นายพิสิษฐ์ชาติวงศ์

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	- คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา 2559 - ร่องรอยการให้คำปรึกษา	น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายเนรมิต ศรีสังข์ทอง
	2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	- บอร์ดประชาสัมพันธ์การให้ข้อมูล - Facebook / Line	น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายเนรมิต ศรีสังข์ทอง
	3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	- โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา 2559 - กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์	น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายเนรมิต ศรีสังข์ทอง
	4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	- ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการให้คำปรึกษา การให้ข้อมูลข่าวสารและการจัดกิจกรรมฯ	น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายเนรมิต ศรีสังข์ทอง
	5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา	- ผลการประเมินในข้อ 4 มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการการให้คำปรึกษา การให้บริการข่าวสารและการจัดกิจกรรม	น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายเนรมิต ศรีสังข์ทอง
	6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	- website - เพจ facebook ศิษย์เก่า - facebook คณะศึกษาศาสตร์	น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายเนรมิต ศรีสังข์ทอง

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
1.6 กิจกรรมนักเรียนระดับปริญญาตรี	1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา - ปฏิทินการดำเนินงานสโมสรนักศึกษา - หนังสือเชิญประชุม - วาระการประชุม - รายงานการประชุม - แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ปีการศึกษา 2559 - ภาพประกอบ 	<p>นายณัฐกร หงส์เจริญกุล นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง</p>
	<p>2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วนประกอบด้วย</p> <p>(1) คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>(2) ความรู้</p> <p>(3) ทักษะทางปัญญา</p> <p>(4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการต่างๆ - หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินการต่างๆ - วาระการประชุม - รายงานผลโครงการ Big cleaning day - รายงานผลโครงการอบรมการเขียนโครงการ - รายงานผลโครงการกีฬาสามสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน - รายงานผลโครงการอบรมการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ - รายงานผลโครงการทักษะความเป็นครู - รายงานผลโครงการค่ายพักแรม - รายงานผลโครงการอบรมกำกับลูกเสือ BTC คณะศึกษาศาสตร์ 	<p>นายณัฐกร หงส์เจริญกุล นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาปีการศึกษา 2559 - รายงานผลกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาแก่สโมสรนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ - รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา 	<p>นายณัฐกร หงส์เจริญกุล นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง</p>
	4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	- รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	<p>นายณัฐกร หงส์เจริญกุล นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง</p>
	5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	- รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	<p>นายณัฐกร หงส์เจริญกุล นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง</p>
	6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	- รายงานการนำผลการประเมินความสำเร็จของแผนไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	<p>นายณัฐกร หงส์เจริญกุล นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง</p>

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรือสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์	1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารงานวิจัยที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	- ข้อมูลสารสนเทศงานวิจัย ของคณะ ศึกษาศาสตร์	นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุริยาพร เค้าไฟบูลย์ นางสาวนุรอาชีกีน สาและ
	2. สนับสนุนพันธกิจด้านการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ใน ประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือห้อง ปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือ หน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและ สนับสนุนการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้า ข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือ การรักษาความปลอดภัยในการ วิจัยหรือการผลิตงาน สร้างสรรค์ เช่น ระบบ	- ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย หรือคลินิก วิจัย เพื่อเป็นที่ปรึกษาและสนับสนุน งานวิจัย - ภาพถ่ายห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้า ข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ - ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร งานวิจัย www.ipeyala.ac.th - รายงานผลการพิจารณาการส่งเสริมด้าน งานวิจัย เช่น เข้าร่วมประชุม การจัด กิจกรรม	

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ</p> <p>- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์ อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)</p>		
	<p>3. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p>	<p>- คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้) พ.ศ. 2559 (แสดงการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนงานวิจัยและงบประมาณสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย)</p> <p>- ประกาศสถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตยะลา เรื่อง ทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิจัย</p> <p>-สัญญาทุนวิจัย ประจำงบประมาณ พ.ศ. 2560</p>	<p>นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุรียาพร เค้าไพบูลย์ นางสาวนุรอาซีกิน สาและ</p>

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	- ค่าขอตั้งงบประมาณปี 2559 - 2560 - เอกสารการนำเสนอผลงานวิจัย	นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุรียาพร เค้าไพบูลย์ นางสาวนุรอาชีกีน สาและ
	5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัย ที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น	- โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย - เกียรติบัตร/โล่รางวัล	นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุรียาพร เค้าไพบูลย์ นางสาวนุรอาชีกีน สาและ
	6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	- ประกาศของสถาบัน เรื่องการคุ้มครองสิทธิผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของสถาบันการพลศึกษา พ.ศ.2554 - ระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรือเอกสารแสดงการคุ้มครองสิทธิ	นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุรียาพร เค้าไพบูลย์ นางสาวนุรอาชีกีน สาและ
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์		- บันทึกข้อความอนุมัติโครงการวิจัย - สัญญาวิจัย	นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุรียาพร เค้าไพบูลย์ นางสาวนุรอาชีกีน สาและ

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการเผยแพร่ผลงาน ของอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ - ตำรา และเอกสารการสอน ของอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ 	นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น นางสุรียาพร เค้าไพบูลย์ นางสาวนุรอาซีกิน สาและ

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	เอกสารการดำเนินงาน	หลักฐาน
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ - แผนการบริการวิชาการ - แบบรายงานการสำรวจความต้องการของชุมชนที่รับบริการ - รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ 	<p>นายกเชษฐ ปุระกาญจน์ นายสฤเดช แซมมณี ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นายนุชิต วารี นายกิตติภักดิ์ หลงละเลิง</p>
	2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชนหรือสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการความร่วมมือกับกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา 2559 - โครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะศึกษาศาสตร์ - แผนการใช้ประโยชน์จากการให้บริการฯ 	<p>นายกเชษฐ ปุระกาญจน์ นายสฤเดช แซมมณี ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นายนุชิต วารี นายกิตติภักดิ์ หลงละเลิง</p>
	3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการบริการแบบให้เปล่า	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการความร่วมมือกับกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา 2559 - โครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะศึกษาศาสตร์ 	<p>นายกเชษฐ ปุระกาญจน์ นายสฤเดช แซมมณี ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นายนุชิต วารี นายกิตติภักดิ์ หลงละเลิง</p>

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	เอกสารการดำเนินงาน	หลักฐาน
	4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	- รายงานการประเมินความสำเร็จของแผนและโครงการบริการวิชาการ - รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	นายกเชษฐ ปุระกาญจน์ นายสุฤษเดช แซมมณี ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นายอนุชิต วารี นายกิตติภักดิ์ หลงละเลิง
	5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม	- แผนพัฒนาการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการ ปีการศึกษา 2560 จากผลการประเมินปีการศึกษา 2559 - แผนพัฒนาการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการ ปีการศึกษา 2558	นายกเชษฐ ปุระกาญจน์ นายสุฤษเดช แซมมณี ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นายอนุชิต วารี นายกิตติภักดิ์ หลงละเลิง
	6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการแก่สังคม สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตยะลา	นายกเชษฐ ปุระกาญจน์ นายสุฤษเดช แซมมณี ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ นายอนุชิต วารี นายกิตติภักดิ์ หลงละเลิง

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทย

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม คณะศึกษาศาสตร์	นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง นายสุรชัย สาแม
	2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	- หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม - วาระการประชุม - รายงานการประชุม - แผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
	3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- บันทึกข้อความติดตามผลการดำเนินงาน - รายงานการประชุมกำกับติดตาม	
	4. ประเมินความสำเร็จของตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- รายงานประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	
	5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- ผลการประเมินปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	<ul style="list-style-type: none"> - ภาพถ่ายการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมให้แก่นักเรียนโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ จังหวัดนครราชสีมา - การเผยแพร่กิจกรรมทาง website / youtube 	นายวรยุทธ ชัยเจริญสมบัติ นายสุพจน์ แก้วอ่อน นางฉัตรวิไล อินคง นายสุรชัย સાမ્ම
	7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	-	

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
5.1 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ยุทธศาสตร์สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตยะลา พ.ศ. 2559 - 2560 - แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต - รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - แผนยุทธศาสตร์คณะศึกษาศาสตร์ - แผนปฏิบัติการประจำปีคณะศึกษาศาสตร์ - รายงานสรุปการบรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ - แผนปฏิบัติการประจำปี 	<p>ดร.พิทักษ์ ทิพย์วารี</p> <p>ผศ.สมรรถชัย คันธมาทน์</p> <p>น.ส.ธัญญารัตน์ แสงสว่าง</p> <p>นายอนุชิต วารี</p>
	2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน - ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรทั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ผศ.สมศักดิ์ บุญหาญ - นางสาวกุลนิดา สายนุ้ย

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	<p>ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน</p>	<p>ทางตรงและทางอ้อม</p>	<p>- นายสฤชเดช แซมมณี</p>
	<p>3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - แผนบริหารความเสี่ยง คณะศึกษาศาสตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - นายปรีชา จันทระประดิษฐ์ - นายนรินทร์ แต่งอ่อน - นายนุชิต วารี
	<p>4.บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>	<p>- รายงานการประเมินการปฏิบัติงานของรองคณบดี ประจำปีการศึกษา 2559</p>	<p>ดร.พิทักษ์ ทิพย์วารี นายปรีชา จันทระประดิษฐ์ นายนรินทร์ แต่งอ่อน</p>

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	<p>5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ - รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ - แผนการจัดการความรู้ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดการความรู้ด้านการวิจัยและการผลิตบัณฑิต - เอกสารเผยแพร่องค์ความรู้ 	<p>นายนรินทร์ แต่งอ่อน นางศุปรีญา สิทธิกุล นางสุรียาพร คำไพบูลย์</p>
	<p>6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน - บันทึกเชิญประชุม - รายงานการประชุม - แผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน - เอกสารหลักฐานการได้รับการสนับสนุนการพัฒนาของบุคลากรสายวิชาการและ 	<p>นายปรีชา จันทระประดิษฐ์ นายนรินทร์ แต่งอ่อน น.ส.กุลนิดา สายนุ้ย</p>

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	<p>7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>	<p>สายสนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ - คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559 - คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ ปีการศึกษา 2559 - แผนการดำเนินงานฯ ระดับหลักสูตร - แผนการดำเนินงานฯ ระดับคณะ - ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา - โครงการทบทวน กำกับติดตามและจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา - รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2559 (SAR) - แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 	<p>นางศุภรีญา สิทธิกุล นางรัตนา อนันต์ชื่น น.ส.ปฤษฎา พิศาลวัชรินทร์</p>

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
5.2 ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร	<p>1. มีระบบและกลไกในการกำกับกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามตัวบ่งชี้กำกับการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร - แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา 	<p>นางศุภรีญา สิทธิกุล ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ น.ส.กุลนิตา สายนัย นายสุฤษเดช แซมมณี</p>
<p>2. มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามตัวบ่งชี้กำกับการประกันคุณภาพการศึกษา - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ - รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ปีการศึกษา 2559 		
<p>3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน ปีการศึกษา 2559 - ภาพถ่ายห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ สื่อการเรียนการสอน และห้องสมุด - แผนปฏิบัติการประจำปีคณะศึกษาศาสตร์ 		

ตัวบ่งชี้ ระดับคณะ	เกณฑ์ข้อที่	หลักฐานประกอบ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
	4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา	- รายงานผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร ทุกหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๕๙	
	5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	- แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) - รายงานผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร ทุกหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 และ ปีการศึกษา 2559	นางศุปรีญา สิทธิกุล ผศ.สิทธิศักดิ์ บุญหาญ น.ส.กุลนิดา สายนุ้ย นายสฤษเดช แซ่มมณี
	6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	- รายงานผลการประเมินระดับหลักสูตร ทุกหลักสูตร ปีการศึกษา 2559	